

SCHEDA G : PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024-2026
ALLEGATO A)

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MONTE CREMASCO

DETERMINAZIONE SPA - G/C - RESP. SERV.

N° 72 DEL 28/7/2023

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

IL SEGRETARIO COMUNALE


TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria		Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge			
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati			
stanziamenti di bilancio			
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403			
risorse derivanti da trasferimento di immobili			
Altro			
totale			

NEGATIVO

Il referente del programma
 Avv. Giuseppe Lupo Stanghellini

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

SCHEDA H : PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024-2026

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MONTE CREMISCO

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

NUMERO Intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del programma nel quale viene assunta l'annualità (2)	Prima annualità nella quale si prevede l'affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nel programma complessivo di un lavoro o di altre acquisizioni presente in programmi di lavori, beni e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui programma complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	Ambito geografico dell'acquisto (Regionale)	Settore	CPV (6)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è nuovo affidamento o contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						SOGGETTO AGGREGATORE AL QUOTAZIONE PER L'ADESIONE ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)	Acquisto aggiunto o modificato programma (11)
															Costi su annualità successive		Apporto di capitale privato (9)		importo	valore		
		debito (anno)	debito (anno)		si/no	codice	si/no	Testo	Tabella CPV	Tabella B.1		Tabella B.1	numero (mes)	si/no	valore	valore	valore	testo			Tabella B.2	

NEGATIVO

Il referente del programma
Avv. Giuseppe Lupo Stinghiellini

Struttura del documento di base, indicazione per il programma generale	
anno	importo
Primo anno	
1. importo	0,00
2. importo	0,00
3. importo	0,00
4. importo	0,00
5. importo	0,00
secondo anno	
1. importo	0,00
2. importo	0,00
3. importo	0,00
4. importo	0,00
5. importo	0,00
Terzo anno	
1. importo	0,00
2. importo	0,00
3. importo	0,00
4. importo	0,00
5. importo	0,00

- Note**
- (1) Codice CUI = di amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
 - (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6, comma 4)
 - (3) Compilare se "acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altre acquisizioni presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato inserito il CUP in quanto non presente
 - (4) Indica se l'acquisto è ricompreso nel programma complessivo di un lavoro o di altre acquisizioni presente in programmazione di lavori, forniture e servizi "S" o è separato "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato inserito il CUP in quanto non presente
 - (5) Indica il CUP principale, dove corrisponde il codice di cui all'art. 3, comma 1, lettera e) del D.Lgs. 50/2016
 - (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6, commi 10 e 11
 - (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
 - (8) indicare nome e cognome del responsabile del procedimento
 - (9) importo complessivo al netto dell'articolo 6, comma 5, in rickback le spese eventualmente sostenute anticipatamente dalla prima annualità
 - (10) Dati obbligatori per i lotti acquisiti ricompresi nella prima annualità (cfr. articolo 8)
 - (11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art. 7, commi 6 e 8. Tale campo, come in relative note e tabelle, compiono solo in caso di modifica del programma
 - (12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altre acquisizioni presenti in programmazione di lavori, forniture e servizi

Primo anno

Secondo anno

Terzo anno

Importo

Importo

Importo

Importo

Importo

Importo

Importo

Importo

**SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024-2026
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MONTE CREMASCO**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B	testo

NEGATIVO

Il referente del programma
Avv. Giuseppe Lupo Stanghellini

Note

(1) breve descrizione dei motivi